

ગુજરાત માહિતી આયોગ,
કર્મયોગી ભવન,
બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ
સેક્ટર-૧૦ એ, ગાંધીનગર

જાહેર નિવેદન

ગુજરાત માહિતી આયોગ, ગાંધીનગરની કચેરીમાં જનસંપર્ક અધિકારી (કાયદા) ની ૦૧ જાન્યુઆરી તેમજ ભવિષ્યમાં ખાલી પડનાર કાયદા અધિકારીની ૦૧ (એક) એમ કુલ-૦૨ જાન્યુઆરી ૧૧ માસ માટે કરાર આધારિત ફિક્સ વેતનથી ભરવા માટે પસંદગી યાદી તૈયાર કરવા/સારું જાહેરાતમાં દર્શાવેલ લાયકાત ધરાવતાં ઉમેદવારો પાસેથી નિયત નમૂનામાં અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે.

આ જાન્યુઆરી વિગતો તથા અરજીનો નિયત કરવામાં આવેલ નમૂનો ગુજરાત માહિતી આયોગની વેબસાઈટ gic.gujarat.gov.in પરથી મેળવી જરૂરી દસ્તાવેજો સહિત ઉમેદવારે અરજી કરવાની રહેશે.

આયોગમાં અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ : ૨૬-૦૮-૨૦૨૫ કચેરી સમય સુધીની છે.

ગુજરાત માહિતી આયોગ,
કર્મચોગી ભવન,
બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ
સેક્ટર-૧૦ એ, ગાંધીનગર

જાહેરાત ક્રમાંક : ૧/૨૦૨૫-૨૬

ગુજરાત માહિતી આયોગ, ગાંધીનગરની કચેરીમાં જનસંપર્ક અધિકારી(કાયદા)ની ૦૧ જગ્યા તેમજ ભવિષ્યમાં ખાલી પડનાર કાયદા અધિકારીની ૦૧ જગ્યા ઉપર કરારના ધોરણે ૧૧ માસના કરાર માટે એકત્રિત વેતનથી નિમણુંક આપવા માટે પસંદગી યાદી તૈયાર કરવા સારું નીચે દર્શાવેલ લાયકાત અને અનુભવ ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે.

(૧)	જનસંપર્ક અધિકારી (કાયદા) તથા કાયદા અધિકારીની સંભવિત જગ્યા	:	૨ (બે) જગ્યા
(૨)	ઉંમર	:	તા.૦૧-૦૮-૨૦૨૫ના રોજ ૩૦ વર્ષ કરતાં ઓછી અને ૫૦ વર્ષ કરતાં વધુ હોવી જોઈશે નહીં.
(૩)	શૈક્ષણિક લાયકાત	:	ભારતની સંસદ અથવા રાજ્યની વિધાનસભાના અધિનિયમમાં સમાવિષ્ટ વિશ્વ વિદ્યાલયની અથવા સંસદના અધિનિયમ દ્વારા સ્થપાયેલ અન્ય શૈક્ષણિક સંસ્થાની અથવા સને ૧૯૫૬ના યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ કમિશન અધિનિયમના સેક્શન-૩ હેઠળની યુનિવર્સિટીની કાયદાની ડીગ્રી મેળવેલ હોવી જોઈશે અથવા સરકાર દ્વારા માન્ય આવી સમાંતર ડીગ્રી મેળવેલ હોવી જોઈશે.
(૪)	વેતન	:	પસંદગી પામનાર ઉમેદવારને નિયત કરવામાં આવેલ બોલીઓ અને શરતોને આધિન માસિક રૂ.૫૦,૦૦૦/- એકત્રિત વેતન મળવાપાત્ર થશે. તે સિવાય અન્ય કોઈ લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં
(૫)	અનુભવ	:	એલ.એલ.બી.ની ડીગ્રી પ્રાપ્ત કર્યા પછી કાયદાકિય કામગીરીનો લઘુત્તમ પાંચ વર્ષનો અનુભવ આવશ્યક છે.
(૬)	કોમ્પ્યુટરનું જ્ઞાન	:	સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩-૦૮-૨૦૦૮ના ઠરાવ ક્રમાંક : સીઆરઆર.-૧૦-૨૦૦૭-૧૨૦૩૨૦-ગ-૫માં સરકારશ્રી દ્વારા ઠરાવવામાં આવ્યા મુજબ કોમ્પ્યુટર વિષયની જાણકારી અંગેનું સરકાર માન્ય સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતા હોવા જોઈશે. + આયોગમાં કોમ્પ્યુટર (પ્રેક્ટીકલ) ટેસ્ટ આપવાનો રહેશે.

ગુજરાતી, હિન્દી અને અંગ્રેજી ભાષાનું પુરતું જ્ઞાન હોવું જોઈશે અને લખવા વાંચવાની ક્ષમતા હોવી જોઈશે.

ઉપર જણાવેલ લાયકાત અને અનુભવ પરિપૂર્ણ કરતાં ઉમેદવારોએ આ સાથે મુકેલ નિયત નમૂનામાં અરજી પોતાના નામ-સરનામાવાળા કવર સાથે તા.૨૬-૦૮-૨૦૨૫ કચેરી સમય સુધીમાં ઉપર દર્શાવેલ સરનામે બંધ કવર પર “ જનસંપર્ક અધિકારી (કાયદા) / કાયદા અધિકારીની જગ્યા માટે અરજી “ તેમ દર્શાવીને ટપાલથી અથવા રૂબરૂ મોકલી આપવાની રહેશે.

ગુજરાત માહિતી આયોગ
જનસંપર્ક અધિકારી(કાયદા) અને કાયદા અધિકારીની જગ્યા માટેની અરજી

પાસપોર્ટ
સાઈઝ ફોટો

- (૧) પુરેપુરું નામ :
(અટક પ્રથમ લખવી)
- (૨) જન્મ તારીખ :
- (૩) તા.૦૧-૦૮-૨૦૨૫ના રોજ ઉંમર : વર્ષ માસ
- (૪) પત્ર વ્યવહારનું સરનામું :
અને ઈ મેઈલ આઈ.ડી.(E-mail I.D.)
- (૫) ટેલીફોન/મોબાઈલ નંબર(અચૂક જણાવવો) :
- (૬) શૈક્ષણિક લાયકાત :

ક્રમ	શૈક્ષણિક લાયકાતની વિગતો	યુનિવર્સિટીનું નામ	પાસ કર્યાનું વર્ષ	મેળેવેલ ગુણની ટકાવારી

*સ્નાતક અને તેની ઉપર મેળવેલ લાયકાતની વિગતો તથા પ્રમાણપત્રની સ્વયં પ્રમાણિત નકલ બિડવી

(૭) અનુભવ :
(પ્રમાણપત્રની સ્વયંપ્રમાણિત નકલ બિડવી)

(૮) કોમ્પ્યુટરનું જ્ઞાન :
(પ્રમાણપત્રની સ્વયં પ્રમાણિત નકલ બિડવી)

(૯) અન્ય વિગતો :

બાંહેધરી :

ઉપર્યુક્ત માહિતી મારી જાણ અને ધારણા મુજબ સાચી છે.

ઉમેદવારની સહી

સ્થળ :

તારીખ :